



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ (ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ) МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ТАЙМЫРБЫТ»

ПРИКАЗ

«21» 11 2024 г.

№ 244

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152 «О персональных данных» в целях установления процедур, направленных на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных и обеспечения защиты прав физических лиц и сотрудников Акционерного общества «Таймырбыт» при обработке их персональных данных.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие Политику о защите персональных данных, которые обрабатывает Акционерное общество «Таймырбыт» (Приложение к настоящему приказу, далее Политика).
2. С настоящим приказом ознакомить всех сотрудников подразделений, имеющих доступ с персональным данным физических лиц и сотрудников АО «Таймырбыт».
3. Начальнику Бюро по кадрам Саенко С.Н. истребовать обязательство о неразглашении персональных данных с работников, имеющих доступ к персональным данным и приобщить к личным делам в месячный срок со дня издания данного приказа.
4. Ответственность за организацию обработки персональных данных в АО «Таймырбыт» и контроль исполнения данного приказа по курирующим направлениям возложить: на заместителя генерального директора по экономике и финансам Мальцеву С.В., и на заместителя генерального по правовым вопросам – начальника правового отдела Тополь А.В.

Генеральный директор

И.И. Джураев



Утверждаю
Генеральный директор АО
«Таймырбыт»
И.И. Джураев
2024 года

М. П.

Политика
в отношении обработки персональных данных, которые
обрабатывает
Акционерное общество «Таймырбыт»

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

1.2. Целью Политики является обеспечение:

- защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, которые обрабатывает Общество.

1.3. В целях настоящего положения под персональными данными понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных.

1.4 Общие положения

1.4.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает Общество.

1.4.2. Политика разработана в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) и определяет порядок сбора, учета, обработки, накопления, использования, распространения и хранения персональных данных работников АО «Таймырбыт» (далее - организация, работодатель).

1.4.3. Настоящая Политика обязательна для исполнения всеми сотрудниками АО «Таймырбыт» (далее Общество, Оператор), описывает основные цели, принципы обработки и требования к безопасности персональных данных в Обществе.

1.4.4. Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с ч. 1 ст. 14 ФЗ «О персональных данных» и является общедоступным документом.

1.5. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

- 1) персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 2) оператор — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 3) обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 4) автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 5) информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их предоставления;
- 6) доступ к информации — возможность получения информации, и её использование;
- 7) несанкционированный доступ (НСД) — доступ к информации в нарушение должностных полномочий сотрудника, доступ к закрытой для публичного доступа информации со стороны лиц, не имеющих разрешения на доступ к этой информации, а также доступ к этой информации лицом, имеющим право на доступ к этой информации в объеме, превышающем необходимый для выполнения служебных обязанностей;
- 8) распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 9) предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 10) блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 11) уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- 12) обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 13) информационная система персональных данных (ИСПДн) — информационная система, представляющая собой совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- 14) ответственное лицо за организацию обработки персональных данных — должностное лицо, которое назначено приказом директора, организующее принятие правовых, организационных и технических мер в целях обеспечения надлежащего выполнения функций по организации обработки персональных данных в учреждении в соответствии с положениями законодательства РФ в области персональных данных.

15) трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Действие настоящей Политики распространяется на все персональные данные субъектов, обрабатываемые Оператором с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

1.7. Область действия:

1.7.1 Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Обществом:

-с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

-без использования средств автоматизации.

2. Цели обработки персональных данных.

2.1 Обработка персональных данных осуществляется Обществом в следующих случаях:

- оказание услуг по расчетам за жилищно-коммунальные услуги, в том числе по договорам с контрагентами и заказчикам; создание и ведение единой электронной базы данных потребителей жилищно-коммунальных услуг и ресурсов; расчет ежемесячных платежей потребителей на основе реальных объемов потребления жилищно-коммунальных ресурсов и услуг; производство начислений за жилищно-коммунальные ресурсы и услуги; изготовление и адресная доставка единого платежного документа на оплату жилищно-коммунальных ресурсов и услуг; организация сбора платежей от потребителей за жилищно-коммунальные ресурсы и услуги; информационное сопровождение начислений, сбора и распределения платежей; работа с потребителями по информированию задолженности за жилищно-коммунальные услуги и ресурсы; обеспечение взаимодействия потребителей, организаций, оказывающих коммунальные услуги, ресурсоснабжающих организаций и органов власти, реализация иных задач в соответствии с Положением о Службе учета, контроля и реализации энергоресурсов;

- обеспечение защиты персональных данных работников организации, заключенных контрактах или трудовых договоров, иных сведений, где содержится информация о Ф.И.О., (работнике) либо иная информация позволяющая персонально идентифицировать физическое лицо (субъекта персональных данных) от несанкционированного доступа и разглашения его данных;

- обеспечение защиты персональных данных уволенных работников организации, заключенных контрактах или трудовых договоров, иных сведений, где содержится информация о Ф.И.О., (уволенном работнике) либо иная информация позволяющая персонально идентифицировать физическое лицо (субъекта персональных данных) от несанкционированного доступа и разглашения его данных;

- обеспечение защиты сведений о содержании, предмете заключенного с субъектом персональных данных (физ.лицом) договоров гражданско-правового характера, иных письменных соглашений;
- обеспечение защиты сведений о проведение досудебной и судебной работы с должниками – субъектами персональных данных (физическими лицами) по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги и иные судебные разбирательства, поданных исках, заявлений о вынесении судебных приказов, изданных судебных актов, где содержится информация о Ф.И.О., (должнике) либо иная информация позволяющая персонально идентифицировать физическое лицо (субъекта персональных данных);
- обеспечение защиты сведений о проведение работы по взысканию задолженности через службу судебных приставов, кредитные учреждения, работодателей должника, иные действия, связанные с данной работой, где содержится информация о Ф.И.О., (должнике) либо иная информация позволяющая персонально идентифицировать физическое лицо (субъекта персональных данных);
- обеспечение защиты сведений о проведение работы по заключению соглашений о реструктуризации задолженности с должниками, иные действия, связанные с данной работой, где содержится информация о Ф.И.О., (должнике) либо иная информация позволяющая персонально идентифицировать физическое лицо (субъекта персональных данных);

3. Правовые основания и цели обработки персональных данных

- 3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:
- Конституция Российской Федерации;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Жилищный кодекс;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Федеральным законом № 149-ФЗ от 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите персональных данных»;
 - Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
 - Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 №996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
 - Договорами, заключенными между Обществом и субъектом персональных данных;
 - Договорами, заключенными Обществом с управляющими и (или) ресурсоснабжающими организациями;
 - Соглашениями о взаимодействии, заключенными Обществом с государственными или другими учреждениями;
 - Соглашением субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

- Положение о работе с персональными данными (приложение № 3 к коллективному договору Акционерного Общества «Таймырбыт» на 2024 - 2027) утвержденное 10.04.2024.

4. Обрабатываемые категории персональных данных и источники их поступления.

В информационных системах персональных данных Общества обрабатываются следующие категории персональных данных:

1) Плательщики за жилищно-коммунальные услуги (представители и члены семей) плательщиков):

- Фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения, причина изменения);
- Дата и место рождения;
- Адрес регистрации, проживания (дата и место);
- Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения);
- Данные ИНН, СНИЛС;
- Место работы;
- Номер лицевого счета;
- Степень родства членов семьи плательщика;
- Телефоны домашний и сотовый;
- Адрес электронной почты;
- Реквизиты банковского счета;
- Номер финансового лицевого счета;
- Сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- Сведения, указанные в свидетельстве о рождении;
- Данные правоустанавливающих документов на жилое или нежилое помещение (здание), в том числе данные договоров найма, аренды;
- Данные документов, подтверждающих временное отсутствие по месту проживания;
- Данные удостоверений и справок льготных (или других) категорий граждан;
- Сумма начислений, оплат, задолженности за жилищно-коммунальные услуги;
- Иные или дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить;
- Иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, постановлений правительств, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных;

2) Должники за жилищно-коммунальные услуги, (лица в отношении которых имеется задолженность, либо вынесены судебные акты, выданы исполнительные листы по судебным решениям):

- Фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения, причина изменения);
- Дата и место рождения;
- Адрес регистрации, проживания (дата и место);
- Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения);
- Данные ИНН, СНИЛС;

- Место работы;
- Номер лицевого счета;
- Степень родства членов семьи плательщика;
- Телефоны домашний и сотовый;
- Адрес электронной почты;
- Реквизиты банковского счета;
- Номер финансового лицевого счета;
- Сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- Сведения, указанные в свидетельстве о рождении;
- Данные правоустанавливающих документов на жилое или нежилое помещение (здание), в том числе данные договоров найма, аренды;
- Данные документов, подтверждающих временное отсутствие по месту проживания;
- Данные удостоверений и справок льготных (или других) категорий граждан;
- Сумма начислений, оплат, задолженности за жилищно-коммунальные услуги;
- Иные или дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить;
- Иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, постановлений правительств, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных;

3) К персональным данным работников Общества, уволенным работникам Общества, лиц с которыми заключены договора гражданско-правового характера относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- сведения о знании иностранных языков;
- данные об образовании (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация, специальность);
- профессия;
- стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет);
- семейное положение;
- данные о членах семьи (степень родства, Ф. И. О., год рождения, паспортные данные, включая прописку и место рождения);
- паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан);
- адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;
- номер лицевого счета работника;
- номер телефона (домашний, сотовый);
- сведения о воинском учёте;
- сведения о состоянии здоровья работника, необходимые работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- содержание заключенного с работником контракта или трудового договора, договора гражданско-правового характера;
- сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке работника;
- сведения об использованных отпусках;
- сведения об имеющихся наградах (поощрениях), почётных званиях;

- сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
- данные о текущей трудовой деятельности (дата начала трудовой деятельности, кадровые перемещения, оклады и их изменения);
- иные сведения, необходимые работодателю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных, с помощью которых можно идентифицировать субъекта персональных данных.

Предоставляя свои персональные данные в адрес Общества, субъект персональных данных подтверждает свое согласие на их обработку любым способом в целях, в порядке и объеме, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Источники получения персональных данных

Получение сведений о персональных данных осуществляется на основании документов и информации, представленных гражданами, обратившимися в Общество в установленном порядке, а также сведения, поступившие от управляющей организации, ресурсоснабжающей организации, судов, службы судебных приставов, кредитных учреждений, или от других учреждений и организаций в соответствии с законодательством.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Принципы обработки персональных данных

6.2 Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.
- Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.
- Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого,

выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2. Условия обработки персональных данных

Условия на обработку персональных данных, отличные от получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, являются альтернативными.

6.2.1 Условия обработки специальных категорий персональных данных

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется Обществом с соблюдением следующих условий:

- Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи;
- Субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку персональных данных.

6.2.2 Условия обработки иных категорий персональных данных

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется Обществом с соблюдением следующих условий:

- Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.2.3. В отношении категории лиц, указанных в части 4, пункты 1, 2 Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных (передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу).

6.2.4. В отношении категории лиц, указанных в части 4, пункт 3 Общество осуществляет трансграничную передачу персональных данных (передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) в соответствии с Положением по работе с персональными данными (приложение № 3 к коллективному договору на 2024 - 2027) утвержденному 10.04.2024.

6.2.5. Общество не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

6.2.6. Общество не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность, и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных).

6.3. Поручение обработки персональных данных

Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта.

6.4. Передача персональных данных

6.4.1. При передаче персональных данных субъекта персональных данных третьим лицам Оператор должен соблюдать следующие требования:

6.4.1.1. не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством;

6.4.1.2. предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.

6.4.2. Общество вправе передавать персональные данные правоохранительным органам (суды общей юрисдикции, арбитражные суды, Конституционный суд, прокуратура, следственный комитет при прокуратуре, Федеральная миграционная служба, Федеральная служба безопасности, Федеральная таможенная служба, Федеральная служба судебных приставов, органы внутренних дел, Федеральная налоговая служба, Пенсионный фонд, Социальный фонд России, ФСС) иным контролирующим уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством (по письменным запросам).

6.4.3. Персональные данные могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети).

6.5. Конфиденциальность персональных данных

6.5.1. Работники Общества, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.6. Общедоступные источники персональных данных

6.6.1. Общество не создает общедоступные источники персональных данных

6.7. Порядок и сроки обработки персональных данных

6.7.1. Оператор создает и хранит документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных;

6.7.2. Отказ субъекта персональных данных от предоставления согласия на обработку его персональных данных влечет за собой невозможность достижения целей обработки;

6.7.3. Оператор осуществляет автоматизированную, неавтоматизированную, смешанную обработку персональных данных.

6.7.4. Под обработкой персональных данных понимается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, передача (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

6.7.5. Течение срока обработки персональных данных начинается с момента их получения Оператором и действует не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

6.7.6. Рассмотрение запросов и обращений субъектов персональных данных осуществляется в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

6.8. Лица, осуществляющие обработку персональных данных, в обязательном порядке подписывают обязательство о неразглашении персональных данных, по форме согласно приложению №1 к настоящей Политике и несут персональную ответственность за разглашение персональных данных;

6.9. Обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется с учетом требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119;

6.10. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации осуществляется с учетом требований Положения об особенностях обработки персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 №687;

6.11. Неавтоматизированная обработка персональных данных может осуществляться в виде документов на бумажных носителях.

7. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

7.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Обществом.

7.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при выполнении альтернативных условий обработки персональных данных.

7.3. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных, возлагается на Общество.

7.4. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи

указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

7.5. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

7.6. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

7.7. Персональные данные могут быть получены Обществом от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии представления Обществу подтверждения наличия альтернативных условий обработки информации.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

8.1 В целях защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Общество разрабатывает необходимые правовые, организационные и технические меры, обеспечивает их принятие.

Перечень основных проводимых мероприятий по защите информации в Обществе включает в себя:

- назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных;
- ограничение и регламентация состава работников, имеющих доступ к персональным данным;
- издание Политики, локальных актов, регламентирующих работу с персональными данными, в том числе определяющими условия и порядок доступа к информационным системам персональных данных, а также соблюдение требований конфиденциальности персональных данных, с которыми работников Общества знакомят под роспись;
- парольная защита доступа пользователей к информационной системе персональных данных;
- осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
- резервное копирование информации;
- обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
- ознакомление пользователей оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных и (или) обучением указанных сотрудников;
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
- учет машинных носителей персональных данных;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

8.2. Общество несет ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Права и обязанности субъектов персональных данных

9.1 Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

9.2 Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения, обрабатываемых Оператором персональных данных субъекта персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.3 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

— обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

— обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

— обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

— доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

— обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

9.4 Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

9.5 Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

9.6 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;

9.7. Субъект персональных данных обязан

9.7.1. Передавать достоверные, необходимые для достижения целей обработки персональные данные, а также подтверждать достоверность персональных данных предъявлением оригиналов документов;

9.7.2. В случае изменения персональных данных, необходимых для достижения целей обработки, уведомлять Оператора об уточненных персональных данных и подтвердить изменения оригиналами документов;

9.7.3. Выполнять требования законодательства Российской Федерации.

10. Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных

10.1 Целью уточнения персональных данных, в том числе обновления и изменения, является обеспечение достоверности, полноты и актуальности персональных данных, обрабатываемых Оператором.

10.2 Уточнение персональных данных осуществляется Оператором по собственной инициативе, по требованию субъекта персональных данных или его представителя, по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случаях, когда установлено, что персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными.

10.3 Целью блокирования персональных данных является временное прекращение обработки персональных данных до момента устранения обстоятельств, послуживших основанием для блокирования персональных данных.

10.4 Блокирование персональных данных осуществляется Оператором по требованию субъекта персональных данных или его представителя, а также по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними.

10.5 Уничтожение персональных данных осуществляется Оператором:

— по достижении цели обработки персональных данных;

— в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

— в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных;

— по требованию субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления фактов совершения администрацией района неправомерных действий с персональными данными, когда устранить соответствующие нарушения не представляется возможным.

10.6 При уничтожении материальных носителей персональных данных составляется акт об уничтожении носителей, содержащих персональные данные.

10.7 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

10.8 В случае достижения цели обработки персональных данных либо отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством.

10.9 В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в п.п. 10.7 и 10.8 политики, оператор осуществляет

блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

11. Заключительные положения

11.1 Настоящая Политика является внутренним документом Общества, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Общества.

11.2 Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не чаще одного раза в три года.

11.3 Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за обеспечение безопасности персональных данных.

11.4 Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.

12. Обратная связь для физических лиц по оказанию услуг по расчетам за жилищно-коммунальные услуги:

Служба учета контроля и реализации энергоресурсов (РКЦ и отдел Энергосбыт)
Акционерное Общество «Таймырбыт» ИНН 8401011170, ОГРН 1058484016645

Адрес нахождения: 647000, Красноярский край, г. Дудинка, ул. Матросова, д.14,
телефон 8 39191 5-87-01, 5-24-50 (доб. РКЦ: 216,217,122,210, Энергосбыт: доб. 124,
121, 139, контролеры население: 8 39191 5-24-39, 3-36-40)

Приложение:

- 1) Приложение №1: Обязательство о неразглашении персональных данных-1 лист.

Обязательство
о неразглашении персональных данных

Я, _____, проживающ _____
по адресу: _____ паспорт
_____ выданный _____
" " _____ г., занимающ _____ должность _____
_____ в _____
_____ АО «Таймырбыт»,
именуемом далее Общество, обязуюсь соблюдать нижеследующие требования.

В связи с тем, что занимаемая должность предполагает доступ к персональным данным физических лиц, обязуюсь соблюдать требования к обработке персональных данных физических лиц, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", иными нормативными правовыми актами, а также Политикой о защите персональных данных Общества. Обязуюсь обеспечить конфиденциальность процесса получения, обработки, хранения и уничтожения персональных данных физических лиц, доступ к которым предоставлен мне в связи с выполняемой работой.

Я проинформирован (а), что передача третьим лицам любых сведений, составляющих персональные данные физических лиц, без получения согласия субъекта персональных данных категорически запрещена.

Я ознакомлен (а) с Политикой о защите персональных данных, которые обрабатывает АО «Таймырбыт» и предупреждена, что за разглашение персональных данных физических лиц я могу быть привлечена к ответственности, предусмотренной трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством.

Число: " _____ " _____ г. Подпись: _____ / _____